



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
ЯРКОПОЛЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
9 сессия 2 созыва**

31.01.2020г. № 49

с. Яркое Поле

**Об утверждении порядка уведомления
о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов, Главой Яркополенского
сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Яркополенский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Главой Яркополенского сельского поселения (прилагается).

2. Настоящее решение Яркополенского сельского совета Кировского района Республики Крым обнародовать путем размещения на информационном стенде в здании администрации Яркополенского сельского поселения, расположенной по адресу: Республика Крым, Кировский район, с. Яркое Поле, ул. Учительская, 38, на Портале Правительства Республики Крым, на официальном сайте муниципального образования Яркополенского сельского поселения Кировского района Республики Крым <http://яркоеполе.рф>, информацию о принятом решении разместить в газете «Кировец».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования (опубликования).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Яркополенского сельского совета-мандатную, по депутатской этике, защите прав потребителей, вопросам коррупции, правовым и социальным вопросам.

**Председатель Яркополенского
сельского совета – глава администрации
Яркополенского сельского поселения**

И.С.Дишковец

ПОРЯДОК

уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Главой Яркополенского сельского поселения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 5 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и определяет:

а) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), Главой Яркополенского сельского поселения;

б) перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;

в) порядок регистрации этих уведомлений и организацию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Главой Яркополенского сельского поселения и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми Глава Яркополенского сельского поселения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Глава Яркоголенского сельского поселения обязан в письменной форме уведомить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Яркоголенский сельский совет Кировского района Республики Крым 2 созыва.

5. При нахождении Главы Яркоголенского сельского поселения в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Глава Яркоголенского сельского поселения обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи Яркоголенский сельский совет Кировского района Республики Крым 2 созыва, а по прибытии к месту осуществления должностных обязанностей - оформить уведомление.

6. Невыполнение Главой Яркоголенского сельского поселения обязанности, предусмотренной пунктом 4 Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Информирование Главой Яркоголенского сельского поселения Яркоголенский сельский совет Кировского района Республики Крым 2 созыва осуществляется путем составления Главой Яркоголенского сельского поселения письменного уведомления согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Уведомление должно содержать сведения:

1) о Главе Яркоголенского сельского поселения, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность);

2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

4) предложения по урегулированию конфликта интересов.

Уведомление подписывается Главой Яркоголенского сельского поселения с указанием даты составления уведомления.

9. Уведомление подается в Яркоголенский сельский совет Кировского района Республики Крым 2 созыва либо направляется почтовым отправлением (в том числе заказным) в адрес Яркоголенский сельский совет Кировского района Республики Крым 2 созыва и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Уведомления регистрируются в журнале регистрации уведомлений в день поступления уведомления.

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, а также сведения о лице, составившем уведомление. Нумерация ведется в пределах календарного года, исходя из даты регистрации. Регистрационный номер, дата регистрации уведомления указываются также на первой странице текста уведомления. Журнал регистрации хранится в администрации Яркоголенского сельского поселения Кировского района Республики Крым в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению, листы журнала уведомлений нумеруются и скрепляются печатью администрации Яркоголенского сельского поселения.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается лицу, составившему уведомление, по его требованию.

10. Председатель постоянной депутатской комиссии Яркоголенского сельского совета-мандатной, по депутатской этике, защите прав потребителей, вопросам коррупции, правовым и социальным вопросам передает председателю Яркоголенского сельского совета Кировского района Республики Крым поступившие уведомления в день их регистрации.

11. В ходе предварительного рассмотрения уведомления председатель постоянной депутатской комиссии Яркоголенского сельского совета - мандатной, по депутатской этике, защите прав потребителей, вопросам коррупции, правовым и социальным вопросам передает председателю Яркоголенского сельского совета Кировского района Республики Крым либо уполномоченное им должностное лицо имеют право получать в установленном порядке от Главы Яркоголенского сельского поселения пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъекта РФ, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Глава Яркоголенского сельского поселения в ходе проведения проверки имеет право:

1) давать устные и письменные объяснения, представлять заявления и иные документы;

2) ознакомиться по окончании проверки с материалами проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

12. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений

председателем постоянной депутатской комиссии Ярकोполенского сельского совета - мандатной, по депутатской этике, защите прав потребителей, вопросам коррупции, правовым и социальным вопросам подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

13. По результатам рассмотрения уведомлений председателем постоянной депутатской комиссии Ярकोполенского сельского совета - мандатной, по депутатской этике, защите прав потребителей, вопросам коррупции, правовым и социальным вопросам принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей Главой Ярकोполенского сельского поселения конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей Главой Ярकोполенского сельского поселения личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

в) признать, что Главой Ярकोполенского сельского поселения при исполнении служебных (должностных) обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 13 настоящего Порядка, Ярकोполенский сельский совет Кировского района Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует Главе Ярकोполенского сельского поселения принять такие меры, применяет к Главе Ярकोполенского сельского поселения конкретную меру ответственности.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

от _____
(Ф.И.О.)

(наименование должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1. _____
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(Предложения по урегулированию конфликта интересов)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

ЖУРНАЛ

регистрации поступивших уведомлений о возникновении

личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

Уведомление		Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Наименовани е органа	Ф.И.О. регистри рующего	Подпись регистри рующего	Подпись лица, представившег о уведомление	Отметка о получении копии уведомлени я («копию получил», подпись)
номе р	дата регистраци и						
1	2	3	4	5	6	7	8